



1 4 2 8 0 1 9 9

PT Prudential Sharia Life Assurance berizin dan diawasi oleh Otoritas Jasa Keuangan

## Formulir Cetak Buku Polis Elektronik Syariah

- Polis elektronik tersedia dan dapat diakses serta diunduh pada PRUServices di <https://www.prudentialsyariah.co.id/id/pruservices/>
- Wajib diisi dengan tulisan tangan menggunakan tinta hitam, huruf cetak, jelas dan memberi tanda ✓ pada kotak jawaban yang sesuai.
- Mohon tidak menandatangani Formulir ini dalam keadaan kosong dan pastikan semua informasi yang dibutuhkan telah dipenuhi sebelum menandatangani.
- Jika terjadi salah penulisan, jangan dihapus tetapi dicoret dan bubuhkan tanda tangan Pemegang Polis di sebelahnya sesuai dengan formulir spesimen tanda tangan.
- Peserta (Yang Diasuransikan) dapat mencakup Peserta dan Peserta Yang Diasuransikan.
- Untuk mempercepat proses pengajuan Anda, harap melengkapi seluruh persyaratan yang tertera pada Formulir ini.

Saya yang bertanda tangan di bawah ini

1. Nama Pemegang Polis

2. Nomor Polis

Setuju untuk mengajukan Cetak Buku Polis versi elektronik atas Polis saya sebagai berikut:

☐ Cetak Salinan Polis

### Persyaratan dan Ketentuan Cetak Buku Polis Elektronik

Persyaratan permintaan cetak Buku Polis Elektronik versi cetak ( Khusus Peserta yang memilih Polis Elektronik pada SPAJ Syariah ) :

1. Formulir cetak Buku Polis Elektronik ("Formulir") asli yang telah diisi dengan lengkap dan jelas serta ditandatangani oleh Pemegang Polis.
2. Fotokopi kartu identitas diri (ID) Pemegang Polis yang masih berlaku.
3. Bukti pembayaran *Ujrah* Buku Polis Elektronik versi cetak

Ketentuan:

1. Polis dalam status aktif (*in force*).
2. Membayar *Ujrah* sebesar Rp100,000,-
3. Pembayaran *Ujrah* cetak Buku Polis Elektronik Syariah dapat dilakukan melalui PRUPay Link di <https://payment.prudentialsyariah.co.id>, ATM atau Internet Banking. Informasi cara pembayaran melalui ATM atau Internet Banking tersedia pada [www.prudentialsyariah.co.id](http://www.prudentialsyariah.co.id).
4. Apabila dokumen pengajuan diterima tidak lengkap dan/atau tidak benar, maka pengajuan cetak Buku Polis Elektronik Syariah akan ditolak.
5. Pengajuan cetak Buku Polis Elektronik Syariah akan diproses setelah kelengkapan dokumen terakhir diterima oleh Kantor Pusat Prudential Syariah. Tanggal Formulir ditandatangani sampai dengan Formulir diterima oleh Kantor Pusat Prudential Syariah adalah tidak lebih dari 30 hari kalender. Apabila tanggal Formulir ditandatangani lebih dari 30 hari kalender, maka pengajuan cetak Buku Polis Elektronik Syariah tidak dapat diproses dan Pemegang Polis dapat mengajukan ulang Formulir baru beserta kelengkapan dokumen pendukung.
6. Polis dicetak sesuai dengan ketentuan Polis yang tercatat di Prudential Syariah. Jika ada pengajuan perubahan Polis yang belum selesai atau diterima sesudah pengajuan cetak Buku Polis Elektronik Syariah maka Prudential Syariah akan mencetak Polis tanpa memperhitungkan perubahan Polis tersebut.
7. Pengajuan cetak Buku Polis Elektronik Syariah hanya dapat di cetak sesuai ketentuan Polis yang berlaku. Untuk perubahan Polis, Prudential Syariah akan menerbitkan endosemen yang menjelaskan perubahan Polis yang telah disetujui.
8. Pengajuan cetak Buku Polis Elektronik Syariah tidak dapat diproses apabila Polis masih dalam jaminan/kolateral (*banker's clause* atau klausula bank).
9. Formulir yang diterima oleh Prudential Syariah adalah bersifat final dan akan digunakan sebagai dasar pengajuan cetak Buku Polis Elektronik Syariah. Permintaan cetak Buku
10. Polis Elektronik Syariah khusus untuk polis-polis yang memilih Polis Elektronik pada SPAJ Syariah. Buku Polis Elektronik Syariah versi cetak **bukan** merupakan pengganti Ringkasan Polis asli, dan Buku Polis Elektronik Syariah versi cetak **tidak berlaku** untuk:
  - a. Mengajukan/melakukan Transaksi Keuangan, Perubahan Mayor, Perubahan Minor; dan/atau
  - b. Mengajukan klaim Manfaat Asuransi

**Pernyataan Pemegang Polis** (harap dibaca dengan teliti sebelum menandatangani Formulir ini)

Pemegang Polis (selanjutnya disebut "Saya") menyatakan telah memahami dan menyetujui bahwa:

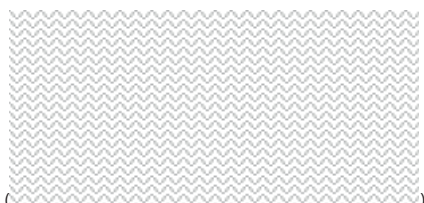
1. Prudential Syariah dari waktu ke waktu dapat menggunakan informasi pribadi (termasuk namun tidak terbatas pada nama, alamat surat menyurat, nomor telepon kantor, nomor telepon genggam dan lainnya) yang Saya berikan dalam Formulir ini, serta informasi terkait Polis saya, termasuk memberikannya pada pihak ketiga sepanjang dianggap perlu oleh Prudential Syariah dalam rangka memberikan pelayanan atas Polis dengan tunduk pada peraturan perundang-undangan yang berlaku.
2. Prudential Syariah dapat menghubungi Saya untuk menyampaikan informasi terkait pelayanan Polis. Dalam hal informasi tersebut diberikan melalui *WhatsApp Business* (WAB) dan/atau *Short Message Service* (SMS), Saya menyetujui bahwa WAB dan/atau SMS tersebut dapat terkirim baik pada atau di luar hari/jam kerja.
3. Saya telah membaca dan memahami seluruh Persyaratan dan Ketentuan cetak Buku Polis Elektronik Syariah yang tertera pada Formulir. Segala risiko yang timbul termasuk yang diakibatkan karena Formulir ini ditandatangani dalam keadaan kosong/belum terisi lengkap menjadi tanggung jawab Saya.
4. Buku Polis Elektronik versi cetak **bukan** merupakan pengganti Ringkasan Polis asli, dan Buku Polis Elektronik versi cetak **tidak berlaku** untuk:
  - a. Mengajukan/melakukan Transaksi Keuangan, Perubahan Mayor, Perubahan Minor; dan/atau
  - b. Mengajukan klaim Manfaat Asuransi

Pastikan data alamat surat menyurat, alamat email atau nomor handphone GSM yang terdaftar pada polis Anda merupakan data yang terkini dan valid untuk selalu dapat menerima informasi terbaru dari Prudential Syariah. Penginian data dapat dilakukan melalui:

1. PRUServices untuk melakukan pengkinian informasi dengan mudah.
2. Teleprocessing dengan menghubungi Customer Line 1500577 dengan menggunakan nomor telepon yang terdaftar pada kami.

Tanggal Pengajuan (tanggal-bulan-tahun) :   -   -

Tanda Tangan Pemegang Polis\*  
(sesuai Surat Pengajuan Asuransi Jiwa (SPAJ Syariah) atau  
Kartu Identitas yang berlaku atau Formulir Perubahan Tanda Tangan)



Nama Jelas

\*Tanda tangan tidak melebihi kolom tanda tangan.

Pastikan watermark tetap terlihat saat Formulir diserahkan ke Kantor Pusat Prudential Syariah. \*Daftar Istilah Asuransi Jiwa dapat dilihat di [www.prudentialsyariah.co.id](http://www.prudentialsyariah.co.id)